

**ZAMAWIAJĄCY: ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W MIRKOWIE.
SZKOŁA PODSTAWOWA I PRZEDSZKOLE
IM. KAWALERÓW ORDERU UŚMIECHU**

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirkowie
Szkoła Podstawowa i Przedszkole
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu
55-095 Mirków, ul. Słowackiego 17
tel./fax 71 315 10 30. NIP 8961512863

ul. Słowackiego 17, 55-095 Mirków
tel./fax: 71 315 10 30
<http://www.zspmirkow.edupage.org>
e-mail: szkola@mirkow.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy, w związku z art. 39-46 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 oraz z 2020 poz. 1086)¹

poniżej kwoty 221 000,00 euro
(określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy)

na

DOSTAWĘ:

**PRODUKTÓW OGÓLNOSPOŻYWCZYCH DO STOŁÓWKI
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W ROKU 2021**

Niniejsze warunki szczegółowe uściślają i rozszerzają informacje podane w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirkowie oraz na stronie internetowej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirkowie <http://www.zspmirkow.edupage.org/>

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów ogólnospożywczych do stołówki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w roku 2021.
2. Artykuły żywnościowe wraz z podaniem maksymalnej wielkości zapotrzebowania zostały opisane w zestawieniach rodzajowo-ilościowych, stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Ilości podane w załączniku są maksymalne i mają wartość szacunkową. Może się zdarzyć, że niektóre produkty nie zostaną w ogóle zamówione lub zostaną zamówione w mniejszej ilości. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
4. Strony nie przewidują waloryzacji cen produktów zawartych w ofercie Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.
5. Dostawy będą dokonywane partiami, w związku z bieżącymi potrzebami Zamawiającego. Zgłoszenie zapotrzebowania będzie następować telefonicznie przez upoważnionego pracownika, najpóźniej do godz. 14.00 w dniu poprzedzającym dzień planowanych dostaw. Produkty spożywcze muszą być dostarczane samochodem własnym dostawcy dostosowanym do warunków, w jakich ma być przewożona żywność w zależności od asortymentu, w opakowaniach jednostkowych.
6. Wykonawca dostarczy każdą zamówioną partię towarów na własny koszt, środkiem transportu wymaganym dla rodzaju dostarczonych towarów żywnościowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego.
7. Wykonawca musi spełniać wymagania higieniczno-sanitarne w procesie produkcji i obrocie żywnością, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 1541 z późn.zm.).

¹zwanej dalej ustawą

GM

8. Oferowane produkty, a także sposób ich przewozu i przechowywania winny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności, a w szczególności: ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 1541 z późn. zm.); ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2212 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2017 r. poz. 242 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tych ustaw.
9. Oferowane produkty winny spełniać wymagania wymienione w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 poz. 1154).
10. Oferowane produkty winny spełniać wymagania wymienione w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) na 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności (dz. Urz. UE L 354 z 31.12.2008, str. 16, późn. zm.).
11. Każdy produkt winien być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP, GMP/GHP.
12. Jakość dostarczanych produktów winna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku/ klasy
13. Każdy dostarczony produkt nie może odbiegać od Polskich Norm, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polska Normą lub normami europejskimi.
14. Dostarczane produkty spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Materiał opakowaniowy winien być dopuszczony do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów musi być doręczony w oddzielnym pojemniku. Produkty w puszkach winny być wyposażone w elementy do otwierania ręcznego, bez pomocy otwieracza mechanicznego. Produkty spożywcze powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach, oznakowanych zgodnie z wymaganiami rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz. 29 z późn. zm.). Opakowania produktów spożywczych powinny zawierać takie informacje jak: nazwę produktu, nazwę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania.
15. Przy każdej dostawie jaj konsumpcyjnych oraz mięsa i wędlin zamawiający wymaga przedstawienia handlowego dokumentu identyfikacyjnego (HDI) zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2017 r. poz. 242 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r., ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L139 z dnia 30 kwietnia 2004 r.)
16. Jaja konsumpcyjne muszą być oznakowane weterynaryjnym numerem zakładu oraz zdezynfekowane za pomocą promienia ultrafioletowego. Dostawca, na każde żądanie zamawiającego, zobowiązany jest przedstawić stosowne zaświadczenie właściwego lekarza weterynarii poświadczające badanie dostarczanego mięsa.
17. Dostarczane produkty będą świeże, pełnowartościowe, należytej jakości oraz będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, z zastrzeżeniem:
 - wyroby garmażeryjne wyprodukowane będą w dobie dostawy;
 - ryby i mrożonki będą posiadać termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 30 dni od dnia dostawy
 - jaja konsumpcyjne nie będą starsze niż 7 dni od daty pakowania;
 - warzywa i owoce świeże cechować się będą regularnym kształtem właściwym dla danej odmiany, będą wolne od szkodników, zanieczyszczeń ziemią uszkodzeń, oznak wyrastania korzenia w pęd nasienny, brakiem oznak wędnięcia, wyschnięcia czy gnicia i pleśni;
 - mięso i wędliny będą produktami świeżymi z bieżącej produkcji, z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż 5 dni od dostawy.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczanych produktów (ukryte, nie ukryte) i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu oraz zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego towaru we własnym zakresie i na własny koszt w terminie nie dłuższym niż do godz. 10.30 w dniu dostawy.
19. Przedmiot zamówienia obejmuje transport produktów do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek. Zamówiony towar należy dostarczyć w godzinach od 6.30 do 7.30 dnia wskazanego przez zamawiającego.

CM

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów jeżeli wystąpią jakiekolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach.
21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
22. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Przedmiot główny – 15000000-8

Przedmioty dodatkowe -15300000-1, 15100000-9, 15800000-6, 03212100-1, 15110000-2,
15130000-8, 15112100-7, 15131500-0, 15131500-0, 15811000-6,
15500000-3, 03142500-3, 15896000-5

23. **Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:** Siedziba Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirkowie, przy ul. Słowackiego 17 w Mirkowie.

24. **Wymagany termin realizacji zamówienia:**

4 stycznia 2021 r. – 31 grudnia 2021 r. lub do wyczerpania kwoty umowy, zgodnie z zawartą umową, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego.

25. **Warunki płatności:**

Wymagany termin płatności wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po dostawie każdej partii towarów. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.

26. **Postanowienia dotyczące wykonania przedmiotu umowy** (określono w załączniku nr 9 do SIWS „projekt umowy”).

27. **Pozostałe postanowienia**

- 1) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia wyłonionemu Wykonawcy dostawy zamówień uzupełniających.
- 4) Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Wymagania Zamawiającego w zakresie podwykonawców:
 - a) Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom część zamówienia zobowiązany jest do ujawnienia tego w druku „Formularz oferty” (załącznik nr 1) oraz do przedstawienia zakresu rzeczowego podwykonawstwa (art. 36 b ustawy);
 - b) Wymagania stawiane Wykonawcom zatrudniającym podwykonawców są zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWS.
 - c) za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania zdolności technicznej i zawodowej- Wykonawcy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonali należycie lub wykonują - co najmniej 1 zamówienie związane z dostawami produktów ogólnospożywczych (w pełnym zakresie) do placówek oświatowych żywiących dzieci (szkoły, przedszkola)
- 3) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, jak również nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy tj. w sposób zawiniony poważnie nie naruszyli obowiązków zawodowych, w szczególności, gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie.

1.1. Wykonawcy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, jeżeli:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają zdolności techniczne i zawodowe pozwalające na wykonanie zamówienia, tj. w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonali należycie lub wykonują - co najmniej 1 zamówienie związane z dostawami produktów ogólnospożywczych (w pełnym zakresie) do placówek oświatowych żywiących dzieci (szkoły, przedszkola).

1.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca powinien załączyć do oferty następujące oświadczenia:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) oświadczenie, iż Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 3) oświadczenie, iż Wykonawca posiada zdolności techniczne i zawodowe pozwalające na wykonanie zamówienia oraz
- 4) wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych), głównych dostaw w zakresie określonym w SIWZ - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączenia dowodów potwierdzających, że dostawy te zostały lub są wykonywane należycie – załącznik nr 5 do SIWZ **Dowodami, o których mowa powyżej, są: referencje lub poświadczenia wystawione przez odbiorcę dostaw, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu ofert;**
lub oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia odbiorcy dostaw.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca powinien załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1.
- 2) oświadczenie, że Wykonawca w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, nie naruszył w sposób zawiniony poważnie obowiązków zawodowych, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy.

Zamawiający informuje, iż w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (spółka cywilna, konsorcjum) przedmiotowe dokumenty oraz oświadczenie, o których mowa powyżej, muszą być złożone dla każdego z nich.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy - w celu oceny, czy będzie on dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (wg Załącznika Nr 4 do SIWZ) w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w SIWZ.

Zamawiający informuje, iż w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców (spółka cywilna, konsorcjum) odpowiednia informacja lub lista podmiotów, o których mowa powyżej, musi być złożona dla każdego z nich.

- 2) do przedstawienia formularza asortymentowo-ilościowego obejmującego pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej – załącznik nr 8.

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż brak formularza asortymentowo-ilościowego będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. **Uwaga! Na podstawie art. 24aa ustawy Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.**
8. **Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych zapisami ust. 1 - 4, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy).**
9. Uzupełnione oświadczenia lub dokumenty, powinny zostać złożone Zamawiającemu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i powinny **potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków** udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w rozdz. II siwz **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
10. Zamawiający zastrzega, iż dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Zamawiający informuje, iż wiążące dla niego będzie tłumaczenie dokumentu (*wersja w języku polskim*).

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ust. 1 ustawy) wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ w zabezpieczonej i nieprzejrzystej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert.
2. Oprócz dokumentów wymaganych w Rozdziale II pkt 2 do formularza oferty obowiązkowo winien być załączony wypełniony: Załącznik Nr 8 do SIWZ Formularz asortymentowo-cenowy.
3. **Koperta winna być opisana w następujący sposób, tj. zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz następujące informacje:**

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirkowie
ul. Słowackiego 17
55-095 Mirków

PRZETARG NIEOGRANICZONY

dostawa produktów ogólnospożywczych do stołówki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w roku 2021

Nie otwierać przed dniem 21 grudnia 2020 r. godz. 10.30

4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie i w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej siwz.
6. Sama oferta **musi** zawierać m.in.:
 - 1) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale II niniejszej siwz,
 - 2) nazwę, adres siedziby Wykonawcy, numer telefonu, fax, adres e-mail oraz datę sporządzenia oferty,
 - 3) kwotę ogółem netto, brutto oferty,
 - 4) potwierdzenie terminu wykonania zamówienia,
 - 5) kosztorys asortymentowo-cenowy
7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszystkie wymagane świadectwa, atesty, certyfikaty i inne wymagane dokumenty.
8. Dopuszcza się możliwość składania oferty wspólnej przez dwóch lub więcej przedsiębiorców na zasadach opisanych w art. 23 ustawy pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 1) w przypadku grupy podmiotów (**konsorcjum**) dla uznania ważności oferty konieczne jest ustanowienie pełnomocnika do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - lub**
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznegooraz załączenie dla niego odpowiedniego pełnomocnictwa do oferty (*art. 23 ustawy*) – zgodnie z zapisem ust. 10 niniejszego rozdziału siwz;
 - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w rozdz. II siwz:
 - a) każdy z Wykonawców **ODDZIELNIE** musi udokumentować, że spełnia wymagania zawarte w rozdz. II ust. 2 siwz,
 - b) spełnienie wymagań określonych w rozdz. II ust. 1 siwz Wykonawcy zobowiązani są udokumentować **WSPÓLNIE**,
 - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich przedsiębiorców występujących wspólnie - to jest winna być podpisana przez wszystkich przedsiębiorców, tworzących daną grupę lub przez ich pełnomocnika - jeżeli takie umocowanie zawiera w/w pełnomocnictwo,
9. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną nieścieralną, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
10. Każda zapisana strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi liczbami całkowitymi i podpisana lub paraflowana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
11. Wykonawca, załączając do oferty **pełnomocnictwo**, zobowiązany jest przedstawić je w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. Wszystkie kserokopie dołączone do oferty **muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną**.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być paraflowane lub podpisane własnoręcznie przez osobę/y upoważnioną/e do podpisania oferty.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. W przypadku wycofania lub zmiany oferty dokonanej przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert (art. 84 ustawy), Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o wycofaniu oferty lub o wprowadzeniu zmian – zawiadomienie takie, oznakowane powinno być w ten sam sposób jak koperta oferty, z dopiskiem „zmiana”.

17. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w pkt od 1 do 15 ponosi Wykonawca.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu dla Wykonawców (za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 ustawy).

IV. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY / OTWARCIE OFERT.

1. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący nienaruszalność, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirkowie, ul. Słowackiego 17, 55-095 Mirków do dnia 21 grudnia 2020 r. do godziny 10⁰⁰.

2. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
3. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać w niej jakichkolwiek zmian.
4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.²
5. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, wymagane jest by dokonano tego za potwierdzeniem odbioru. **Za termin złożenia oferty uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego w jego siedzibie.**

6. TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirkowie, ul. Słowackiego 17, 55-095 Mirków w dniu 21 grudnia 2020 r. o godzinie 10³⁰.

7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy).
8. Oferty otwierane będą w kolejności ich złożenia.
9. Otwierając oferty Zamawiający poda:
 - 1) nazwę i adres firmy, której oferta została otwarta,
 - 2) informacje dotyczące ceny
 - 3) termin wykonania zamówienia

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą: **wynosi 30 dni** licząc od daty otwarcia ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy).

VI. WYJAŚNIENIA, ZMIANA SIWZ ORAZ INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, **kierując swe zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną.**
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem **nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert** (art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy).
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego (art. 38 ust. 1, 2 ustawy).

²W wypadku braku jakiegokolwiek oznaczenia nadawcy oferty na kopercie, oferta zostanie komisyjnie otwarta, tylko i wyłącznie w celu odnalezienia adresu nadawcy i wraz z kopią protokołu otwarcia te same oferty zostaną zwrócone odpowiedniemu Wykonawcy, w przewidzianych terminach zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia (odpowiedzi) Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest siwz.
8. Zmiana treści niniejszej siwz może także dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
9. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (z zastrzeżeniem art. 38 ust. 1b ustawy).
10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest siwz.
11. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną- poczty elektronicznej (szkola@mirkow.pl) z zastrzeżeniem, iż każdy Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia czy informacji przesłanych drogą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania, na żądanie Wykonawcy, wszelkich wniosków, zawiadomień, informacji.
12. Uzupełnienie dokumentów na podstawie art. 26 ust 3 ustawy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.

VII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

1. Charakter umowy, zakres wzajemnych praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, wysokość kar umownych oraz inne szczegóły umowne, dotyczące realizacji robót, określone są w załączniku nr 9 do niniejszej SIWZ – „projekt umowy”.
2. **Termin realizacji zamówienia:**
4 stycznia 2021 r. – 31 grudnia 2021 r.
3. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian umowy zgodnie z art. 144 ustawy w tym także w zakresie postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących warunków:
 - 3.1. **Warunki istotne, w szczególności:**
 - 1) w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia asortymentu towarów wskazanych w umowie w formularzu asortymentowo-cenowym, jeżeli nie spowoduje to przekroczenia wartości brutto umowy;
 - 2) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT nastąpi zmiana cen brutto proporcjonalnie do zmiany stawki VAT, tak w przypadku podwyżki, jak i obniżki. Zmiana cen wymaga każdorazowo wyrażonej pisemnej zgody przez Zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

3.2. Warunki nieistotne, w szczególności:

- 1) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych,
- 2) zmiany formy organizacyjnej Wykonawcy (przekształcenie itp.),
- 3) zmiany osób nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy,
- 4) zmiany rachunku bankowego,
- 5) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
- 6) inne, które nie będą w sposób istotny ingerować w przedmiot zamówienia.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczału z uwzględnieniem zapisów ust. 5.
2. Cenę oferty należy podać w walucie PLN.
3. **Ostateczna cena ofertowa, podana przez Wykonawcę, ma być ceną, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017r, Nr 97, poz. 1830 ze zm.) przedstawioną z dokładnością do setnych częściach złotego – a zatem musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.**
4. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w odpowiedniej wysokości. Stawka VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług dnia 11 marca 2004r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
5. Informacje dodatkowe - cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikającego wprost z dokumentacji wyszczególnionej w rozdz. I siwz, jak również nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania.

XI. SPOSÓB DOKONANIA OCENY OFERT I PRZYDZIELANIA PUNKTÓW:

1. **Zamawiający będzie oceniał warunki udziału w postępowaniu w systemie *spełnia/nie spełnia*.**
2. W pierwszej kolejności Zamawiający oceni oferty, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena oferty – 100%.

Punkty za cenę zostaną przydzielone na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty wg wzoru:

$$\text{ilość punktów za cenę} = \frac{\text{cena najniższa [zł]}}{\text{cena oferty [zł]}} \times 100$$

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta ważna, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

XII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom przedstawionym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru oraz nie będzie podlegała odrzuceniu, a Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zawarta będzie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty:**
 - 1) w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy,
 - 2) Wykonawca będzie zobowiązany, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, do dostarczenia do Zamawiającego:
 - a) dokumentów potwierdzających umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej (albo wyciąg z tej umowy zawierający postanowienia dotyczące reprezentowania i prowadzenia spraw spółki). Jeżeli Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej nie przedłożą Zamawiającemu umowy spółki albo wyciągu z tej umowy, wówczas umowa o zamówienia publiczne musi być podpisana przez wszystkich wspólników tej spółki,
 - b) umowę konsorcjum - w przypadku składania oferty przez Konsorcjum.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższego Zamawiający potraktuje to, jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

Jednocześnie działając na podstawie art. 94 ust 3 ustawy Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy. Wykonawca obowiązany jest również do dostarczenia po podpisaniu umowy odpowiednich dokumentów w sytuacji zmiany w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dotychczasowych osób na inne. Jeżeli tego nie zrobi Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od umowy.

XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy.

XIV. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCY

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy, wszystkie oferty składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są jawne od chwili ich otwarcia.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503) jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
3. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
4. Wszystkie dokumenty, informacje (dane techniczne) i inne materiały, które zdaniem Wykonawcy stanowią lub mogą stanowić tajemnicę handlową firmy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a mogą być udostępniane wyłącznie członkom Komisji Przetargowej (biegłym, rzeczoznawcom), powinny być opisane słowem „ZASTRZEŻONE”.
5. Zamawiający zaleca by Wykonawca dołączył do złożonej oferty spis dokumentów zastrzeżonych (danych, informacji, katalogów itp.) oraz by informację o nich zamieścił załączniku nr 1 do siwz (formularz oferty).
6. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 oraz z 2020 poz. 1086), akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz ustawy Kodeks cywilny.

XVI. ZAŁĄCZNIKI.

Załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie dot. grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia
6. Załącznik nr 6 – wykaz podwykonawców
7. Załącznik nr 7 – klauzula informacyjna RODO
8. Załącznik nr 8 – wykaz asortymentowo-ilościowy (formularze kosztorysowe)
9. Załącznik nr 9 – projekt umowy

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirkowie

Edyta Podyma

Mirków, dnia 11 grudnia 2020 r.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Mirkowie
mgr inż. Edyta Podyma

NOTED
Approved: _____

[Handwritten signature]