**ZESPÓŁ ŚWIETLICOWY**

Rok szkolny: 2019/2020

CZŁONKOWIE ZESPOŁU:

* Ewa Chrószcz– **kierownik świetlicy.**
* Karina Marcol – **wychowawca świetlicy**
* Stanisława Janyga – **wychowawca świetlicy**

**PLAN PRACY ZESPOŁU ŚWIETLICOWEGO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** | **Uwagi** |
| 1.  | Opracowanie dokumentacji świetlicy. | 1. Ustalenie planu zajęć wychowawców. 2. Opracowanie rocznego plan pracy opiekuńczo – wychowawczej w świetlicy.3. Opracowanie planu zajęć dnia.4. Opracowanie planu zespołu świetlicowego. | Ewa Chrószcz Karina MarcolStanisława Janyga | Wrzesień | Brak |
| 2.  | Organizacja dożywiania w szkole.  | 1. Organizacja obiadów – catering Przedszkole im. Przyjaciół Kubusia Puchatka w Gaszowicach.2. Organizacja śniadań – catering j. w.2. Przygotowanie materiałów i prowadzenie dokumentacji programu „Mleko w szkole” 3. Przygotowanie materiałów i prowadzenie dokumentacji „Owoce i warzywa w szkole”.4. Współpraca z GOPS w celu zapewnienia bezpłatnych posiłków dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.  | Ewa ChrószczStanisława Janyga | Wrzesień / cały rok | Brak |
| 3.  | Przydział szafek szkolnych. | 1. Przydział i wydanie kluczy do szafek szkolnych. | Ewa Chrószcz | Wrzesień | Brak |
| 4. | Organizacja konkursów świetlicowych. | 1. Organizacja Konkursów świetlicowych:* Konkurs plastyczny:

- „Moje drugie śniadanie”.* Szkolny konkurs piosenki.
* „Mój najciekawszy dzień spędzony z rodziną” – praca pisemna.

2. Opracowanie regulaminu konkursów.3. Ocena prac konkursowych.4. Rozdanie nagród. | Ewa ChrószczKarina MarcolStanisława Janyga | Według potrzeb | Brak |
| 5.  | Organizacja akcji charytatywnych | 1. „Październik miesiącem dobroci dla zwierząt” – zbiórka karmy dla zwierząt do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Rybniku.2. Wykonanie kartek z okazji Dnia Babci i Dziadka dla Domu Spokojnej Starości. | Ewa ChrószczKarina MarcolStanisłąwa Janyga Agata Toman | Październik | Współpraca z kołem wolontariatu |
| 6.  | Organizacja i pomoc w przygotowaniu imprez świetlicowych i szkolnych. | 1. Przygotowanie z dziećmi ozdób na Gminny Jarmark Bożonarodzeniowy.2. „Świetlicowe ciasteczka” – świątecznie pieczenie ciasteczek.3. Przygotowanie z uczniami ozdób na kiermasz wielkanocny.4. „Wielkanocne Babeczki” – pieczenie wielkanocnych babeczek.5. Pomoc w przygotowaniu dekoracji na imprezy szkolne i gminne. | Ewa ChrószczKarina MarcolStanisława JanygaAgata Toman | Grudzień, kwiecień  | Współpraca z kołem wolontariatu |
| 7.  | Ustalenie potrzeb w zakresie wyposażenia świetlicy. | 1.Wycofanie zniszczonych i niekompletnych gier i zabawek.2. Sporządzenie zapotrzebowania na nowe gry i zabawki.3. Sporządzenie zapotrzebowania na materiały plastyczne. | Ewa ChrószczKarina MarcolStanisława Janyga | Na bieżąco | Brak |

***………………………………****Kierownik świetlicy szkolnej*